	REGULAMIN	Strona 1 z 6
		Wydanie 3
<i>Standard</i> JO12	<i>Korzystania ze stref niestrzeżonego parkowania na terenie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej</i>	Data obowiązywania 01.01.2025

I. Cel Regulaminu


Głównym celem niniejszego Regulaminu jest uregulowanie zasad korzystania z niestrzeżonego parkowania na terenie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej.

II. Przedmiot Regulaminu

Regulamin określa sposób oraz warunki korzystania ze stref niestrzeżonego parkowania obowiązującego na terenie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej.


III. Sposób i warunki korzystania ze strefy płatnego niestrzeżonego parkowania

- 1) Podmiotem zarządzającym niestrzeżoną strefą parkingową jest Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej ul. J. Fałata, 43-360 Bystra – zwanym dalej Zarządcą. Strefy niestrzeżonego płatnego i bezpłatnego parkowania na terenie Centrum określa **załącznik nr 2** – plan sytuacyjny do niniejszego regulaminu.
- 2) Wjazd i pozostawienie na terenie strefy parkingowej środka transportu, równoznaczny jest z akceptacją niniejszego Regulaminu.
- 3) Poprzez wjazd na teren strefy parkowania lub z chwilą otrzymania biletu dochodzi do zawarcia umowy pomiędzy Zarządcą, a Użytkownikiem strefy niestrzeżonego parkowania, na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie, a kończy się wraz z wyjazdem ze strefy parkowania.
- 4) W wyniku zawarcia niniejszej umowy niestrzeżonego parkowania, nie dochodzi do zawarcia umowy w myśl przepisów Kodeksu Cywilnego.
- 5) Zarządca parkingu nie ponosi żadnej odpowiedzialności za żadne szkody użytkownika strefy, powstałe w wyniku między innymi kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdu użytkownika na terenie strefy parkowania z winy użytkownika pojazdu, osób trzecich, z powodu innych niezależnych okoliczności, bądź z powodu działania siły wyższej. Zarządca strefy parkingowej nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojeździe użytkownika lub stanowiące wyposażenie pojazdu użytkownika.
- 6) Umowa nie zawiera żadnego zobowiązania do pilnowania pojazdu przez Zarządcę.
- 7) Strefa parkowania jest miejscem niestrzeżonym, całodobowym przez 7 dni w tygodniu, płatnym z zastrzeżeniem **rozdz. IV** niniejszego regulaminu.
- 8) Opłaty za korzystanie ze strefy parkingowej uiszczane są przy wyjeździe w samoobsługowej kasie parkingowej, z zastrzeżeniem pkt.14) i naliczane są wg Cennika – stanowiący **załącznik nr 1**. Cennik dostępny jest przy wjeździe – Budynek Informacji/ Stacji Monitoringu oraz na stronie internetowej Centrum.
- 9) Po opłaceniu biletu użytkownik ma 3 minuty na opuszczenie strefy parkowania. Po upływie tego czasu, opłaty będą naliczane zgodnie z cennikiem, jak za czas parkowania.
- 10) W przypadku, gdy Użytkownik zgubi bądź zniszczy bilet parkingowy, zobowiązany będzie do dokonania opłaty w wysokości 50,00zł. Opłatę należy uiścić w gotówce, kartą płatniczą w Kasie Centrum w dniach i godzinach pracy kasy (pon-pt. 7:00-14.35) lub opłacić kartą płatniczą w terminalu całodobowym zlokalizowanym w Medycznym Laboratorium Diagnostycznym (Pawilon I).
- 11) Użytkownicy zobowiązani są do stosowania przepisów ruchu drogowego, w tym do stosowania się do wszelkich znaków drogowych umieszczonych na Parkingu i Drogach Wewnętrznych oraz zasad organizacji ruchu.
- 12) Pojazdy wolno pozostawiać tylko na wyznaczonych i odpowiednio oznakowanych miejscach parkingowych.
- 13) Zabrania się parkowania na wjazdach, wyjazdach, chodnikach, trawnikach, przejściach, drogach p. pożarowych, miejscach oznaczonych „NIE PARKOWAĆ”, miejscach dla niepełnosprawnych (z wyjątkiem osób posiadających stosowne pozwolenie). W przypadku niezastosowania się do zakazów Zarządca uprawniony jest do:
 - a) zwrócenia się do Użytkownika o natychmiastowe dostosowanie się do zasad Regulaminu lub opuszczenie Parkingu lub drogi wewnętrznej Pojazdem,
 - b) wezwania właściwych służb (w tym policji) w celu odholowania Pojazdu na koszt i ryzyko Użytkownika lub właściciela Pojazdu na prowadzony w tym celu parking lub podjęcia innych działań przewidzianych przepisami prawa.

	REGULAMIN	Strona 2 z 6
		Wydanie 3
<i>Standard JO12</i>	<i>Korzystania ze stref niestrzeżonego parkowania na terenie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej</i>	Data obowiązywania 01.01.2025

- 14) Zwolnieni z opłat, za korzystanie ze strefy płatnego parkowania są:
- a) pracownicy Zarządcy,
 - b) osoby posiadające ważne wg urzędowego wzoru zaświadczenie o niepełnoprawności ruchowej,
 - c) pojazdy uprzywilejowane określone w art. 53 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym,
 - d) kierowcy legitymujący się kartą parkingową, o której stanowi art. 8 ust.1 oraz 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym,
 - e) karawany pogrzebowe,
 - f) pojazdy zaopatrzenia Centrum na podstawie faktury lub listu przewozowego,
 - g) pojazdy osób fizycznych/podmiotów dzierżawiących lokale Zarządcy,
 - h) pojazdy firm budowlanych i ich pracowników, wjeżdżających na teren szpitala w związku z wykonywaniem robót budowlanych na terenie szpitala,
 - i) pojazdy innych użytkowników zwolnione na podstawie decyzji Dyrektora - Zarządcy.
- 15) Zwolnienia z opłat nie przysługują kierowcom pojazdów Taxi oraz pojazdów przedstawicieli medycznych.
- 16) Wjazd i wyjazd ze strefy parkowania:
- 1) **Wjazd** do strefy parkowania:
 - a) każdy pojazd wjeżdżający do strefy parkowania bezwzględnie zobowiązany jest zatrzymać się przy automacie biletowym przed szlabanem wjazdowym,
 - b) przy wjeździe korzystający zobowiązuje się pobrać w samoobsługowym automacie biletowym bilet, który uruchomi zaporę – szlaban. W celach bezpieczeństwa należy poczekać do pełnego otwarcia ramienia szlabanu. Na bilecie znajduje się data i godzina wjazdu. Bilet należy umieścić za przednią szybą pojazdu w miejscu umożliwiającym kontrolę,
 - c) pracownicy Zarządcy przy wjeździe do strefy parkowania, mają obowiązek zatrzymać się przy urządzeniu pn. **„bileterka”**, przykładają do czytnika kartę czasu pracy - szlaban podnosi się i otwiera,
 - d) osoby, firmy oraz instytucje, o których mowa w pkt. 14) ppkt. b) do i), a od których nie pobiera się opłat, zatrzymują się przy **„bileterce”**, w celu zgłoszenia pracownikowi ochrony uprawnienia do bezpłatnego wjazdu i otwarcia szlabanu,
 - 2) **Wyjazd** ze strefy parkowania:
 - a) przy wyjeździe ze strefy parkowania użytkownicy strefy parkowania wyjeżdżają oznakowanym wyjazdem, tj. „KASA PARKINGOWA”
 - b) przy wyjeździe użytkownik jest zobowiązany uiścić opłatę, w kasie automatycznej strefy parkingowej,
 - c) opłata może być uiszczana:
 - monetami o nominałach 0,50zł, 1zł, 2zł, 5zł lub
 - zbliżeniowo kartą płatniczą

Kasa parkingu wydaje resztę w nominałach 1zł.
Zarządca nie umożliwi wykonywania transakcji za pomocą karty z pinem (w przypadku gdy opłata będzie wynosić powyżej 100,00zł – wymagany pin, użytkownik zobowiązany będzie uiścić całą opłatę monetami lub kartą płatniczą w terminalu zlokalizowanym w kasie – administracja czynna od pon.pt 7:00-14:35 lub całodobowo w Medycznym Laboratorium Diagnostycznym (Pawilon I),
 - d) opłacony bilet korzystający zobowiązany jest zeskanować w automacie biletowym, który uruchomi zaporę wyjazdową – szlaban. W celach bezpieczeństwa należy poczekać do pełnego otwarcia ramienia szlabanu.
 - e) pracownicy Zarządcy przy wyjeździe przykładają do czytnika kartę czasu pracy, szlaban podnosi się i otwiera,
 - f) osoby fizyczne, firmy oraz instytucje, o których mowa w pkt. 14) ppkt. b) do i), a od których nie pobiera się opłat, zatrzymują się przy **„bileterce”**, w celu zgłoszenia pracownikowi ochrony bezpłatnego wyjazdu i otwarcia szlabanu.

	REGULAMIN	Strona 3 z 6
		Wydanie 3
<i>Standard JO12</i>	<i>Korzystania ze stref niestrzeżonego parkowania na terenie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej</i>	Data obowiązywania 01.01.2025

- 17) W przypadku uszkodzenia szlabanu lub wyrządzenia innych szkód z powodu okoliczności leżących po stronie Użytkownika pojazdu, Użytkownik ponosi pełny koszt wyrządzonych Zarządzającemu szkód (naprawa lub wymiana uszkodzonego sprzętu zgodnie z wyceną przedłożoną przez Zarządzającego).
- 18) W przypadku awarii systemu pracownik ochrony odnotowuje w rejestrze godzinę wjazdu oraz numer rejestracyjny pojazdu w celu rozliczenia korzystania ze strefy parkingowej zgodnie z cennikiem, o czym informuje wjeżdżającego.
- 19) Na terenie Parkingu zabronione jest: palenie tytoniu, picie alkoholu, spożywanie środków odurzających, używanie otwartego ognia, magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, pozostawianie Pojazdów z uruchomionymi silnikami lub uruchomionym systemem alarmowym, postój lub parkowanie Pojazdów niespełniających wymogów dopuszczających je do ruchu drogowego lub posiadających nieszczelne układy (w szczególności skutkujące wyciekiem cieczy), mycie, sprzątanie, odkurzanie lub naprawa pojazdów, w tym wymiana oleju.

IV. Korzystanie ze strefy bezpłatnego niestrzeżonego parkowania na terenie Centrum:

- 1) pacjenci mają dostęp do bezpłatnego korzystania z miejsc postojowych na czas udzielania świadczeń medycznych (bez względu na czas) w wyznaczonych miejscach w tym dla osób niepełnosprawnych tj.

- a) przy Poradni Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ – wyjazd 1),
- b) przed szlabanem przy wjeździe głównym do Centrum (punkt informacyjny- wyjazd 2),

- V.** Skargi, wnioski związane z korzystaniem ze strefy parkowania, należy zgłaszać na adres Zarządzającego: tj. Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej ul. J. Fałata 2, 43-360 Bystra lub na adres mailowy: sekretariatbystra@szpitalbystra.pl.

VI. Odpowiedzialność i nadzór:

- 1) za prawidłowe funkcjonowanie niestrzeżonego parkowania na terenie Centrum odpowiedzialni są pracownicy Działu Administracyjno-Eksploatacyjnego,
- 2) nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem niestrzeżonego parkowania na terenie Centrum odpowiedzialny jest Zastępca Dyrektora ds. Administracyjno-Eksploatacyjnych.


Regulamin obowiązuje od 01.01.2025r.

Podstawa prawna:


1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024r. poz. 1251 z późn. zm.)
2. Statut Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej .

Załączniki do Regulaminu:

2. Załącznik nr 1 - Cennik korzystania ze strefy płatnego parkowania
3. Załącznik nr 2 – Plan Sytuacyjny – strefa niestrzeżonego płatnego i bezpłatnego parkowania

	REGULAMIN	Strona 4 z 6
		Wydanie 3
Standard JO12	<i>Korzystania ze stref niestrzeżonego parkowania na terenie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej</i>	Data obowiązywania 01.01.2025

	STANOWISKO	DATA	PODPIS
OPRACOWAŁ	Specjalista w Dziale Administracyjno-Eksploatacyjnym	23.12.2024	
SPRAWDZIŁ	Zastępca Dyrektora ds. Administracyjno-Eksploatacyjnych	27.12.2024	
ZATWIERDZIŁ	Dyrektor Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej	31.12.2024	


	REGULAMIN	Strona 5 z 6
		Wydanie 3
<i>Standard</i> JO12	<i>Korzystania ze stref niestrzeżonego parkowania na terenie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej</i>	Data obowiązywania 01.01.2025

Załącznik nr 1
do Regulaminu korzystania ze strefy niestrzeżonego parkowania obowiązującego
na terenie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii
w Bystrej

CENNIK OPŁAT

- 1) Postój do 30 minut – bezpłatnie
- 2) Każda rozpoczętą godzina postoju – 5,00zł
- 3) Za dobę 24h postoju opłata – 50,00zł
- 4) Za zgubienie lub zniszczenie biletu opłata – 50,00zł

Zatwierdził:
Dyrektor Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej
Urszula Kuc

	REGULAMIN	Strona 6 z 6
		Wydanie 3
<i>Standard JO12</i>	<i>Korzystania ze stref niestrzeżonego parkowania na terenie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej</i>	Data obowiązywania 01.01.2025

Załącznik nr 2

do Regulaminu korzystania ze strefy niestrzeżonego parkowania obowiązującego na terenie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej

